

HÁZIREND

Nemesnádudvari Német Nemzetiségi Óvoda

OM: 201918

Érvényessége: 2016.09.01.-	Intézményvezető:
Legitimációs eljárás	
Nevelőtestület nevében:	Szülői szervezet nevében:
Fenntartó nevében:	

Kedves Szülők!

Szabályozó dokumentumunk készítésénél a jogszabályi előírásokat az elmúlt évek gyakorlatára építve az Önök elvárásait, jogait és kötelezettségeit, valamint gyermekeik mindenekfelett álló érdekeit vettük figyelembe. Kérjük, hogy az alábbiakban megfogalmazott házirendet figyelmesen olvassák végig, és a gyermekek valamint az eredményes együttműködés érdekében törekedjenek a benne foglaltak betartására! A házirendünkben megfogalmazott szabályok az intézménybe történő jogszerű belépéstől az intézmény elhagyásáig terjedő időre, illetve - a szülőkkel történő megállapodás szerint - a nevelési időn túl, vagy az intézmény épületén kívül szervezett programok ideje alatt érvényesek.

Nevelőtestületünk köszöni meglehetősen bizalmukat és együttműködésüket.

Óvodánk a gyermek harmadik életévétől az iskolába lépésig a családi nevelés kiegészítőjeként a köznevelési rendszer szakmailag önálló nevelési intézménye.

A gyermekek fejlődését tudatosan tervezett és szervezett nevelési helyzetek megteremtésével segítjük elő.

Óvodánkban a nevelőmunka a mindenkor érvényben lévő köznevelési törvény, az Óvodai nevelés országos alapprogramja, a Pedagógiai Program, a Szervezeti és Működési Szabályzat szerint folyik, mely dokumentumok nyilvánosak és az Önök számára elérhetők a község honlapján, valamint az irodában nyomtatott formában.

A szabályozó dokumentumainkban foglaltak megvalósításához az óvoda és a család bizalomra épülő együttműködése szükséges

Óvodánk házirendje a Nemzeti Köznevelési Törvény és végrehajtási utasítása, a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló rendelet, a Helyi Pedagógiai Programmal és a Szervezeti- és Működési Szabályzattal összhangban, a Szülői Szervezet véleményének kikérésével készült.

A házirend elfogadásakor, illetve módosításakor a szülői szervezet véleményezési jogot gyakorol.

A házirend azon rendelkezéseinek érvénybelépéséhez, amelyekből a fenntartóra, a működtetőre többletkötelezettség hárul, a fenntartó, a működtető egyetértése szükséges.

Időbeli hatálya: A kihirdetés napjától visszavonásig érvényes.

A házirend területi hatálya kiterjed: az óvodába érkezéstől az onnan való távozásig az intézmény területén, valamint az óvoda által szervezett programokra az intézmény területén kívül is.

A házirend személyi hatálya kiterjed: gyermekekre, szüleikre, hozzátartozóikra, az intézmény valamennyi alkalmazottjára és az intézmény területén tartózkodókra.

A házirend célja: a különböző jogszabályokban megfogalmazott jogok, kötelességek érvényesülésének helyi szabályozása, gyakorlati alkalmazása a nevelés, valamint a gyermekek közösségi életének zavartalan biztosítása érdekében. A benne foglaltak megtartása mindenkire nézve kötelező, megsértése jogkövetkezményekkel jár.

A házirend módosítására akkor kerül sor, ha a vonatkozó jogszabályokban változás áll be, vagy ha a szülők képviselőik útján, illetve a nevelőtestület erre javaslatot tesz.

Az óvoda jogszabályban meghatározott feladatai:

- Ellátásának keretei között felelős a gyermekek testi, értelmi, érzelmi, erkölcsi fejlődéséért.
- Felelős a gyermekközösség kialakításáért és fejlődéséért.
- A gyermek személyiségének fejlesztésében, képességeinek kibontakoztatásában együttműködik a szülővel.
- A gyermekközösség kialakítása, fejlesztése során a szülők közösségével együttműködve végzi nevelő-oktató munkáját.

Az óvodai nevelés szakasza a gyermek három éves korában kezdődik és – ha a jogszabály másképp nem rendelkezik – tart a gyermek iskolába lépéséig.

A gyermek – ha a jogszabály másképp nem rendelkezik – abban az évben, amelyben a harmadik életévét betölti augusztus 31-ig, a nevelési év kezdő napjától napi négy órát köteles óvodai nevelésben részt venni.

A három éves kortól kötelező óvodába járás alól - indokolt esetben - a szülőnek lehetősége van felmentést kérni a település jegyzőjétől. A jegyző csak az óvodavezető, valamint a védőnő egyetértésével, a gyermek jogos érdekét szem előtt tartva, kizárólag az **ötödik életév betöltéséig** adhat felmentést a kötelező óvodai nevelésben való részvétel alól.

A szülőnek a felmentés iránti kérelmét meg kell indokolnia. Az indokok

- a gyermek családi körülményeivel,
- képességeinek kibontakoztatásával,
- a gyermek sajátos helyzetével összefüggő ok, körülmény lehet.

I. ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

Az óvoda neve, címe: Nemesnádudvari Német Nemzetiségi Óvoda
6345 Nemesnádudvar, Kossuth u. 8.

Az óvoda telefonszáma: 06/79 478-652

Az óvoda e-mail címe: ovodanadudvar@gmail.com

OM azonosító: 201918

Az óvoda vezetője: Dr. Kovács Istvánné

Az óvoda fejlesztőpedagógusa: Nickl Éva

Az óvoda logopédusa: Juhászné Héjas Anna

Az óvoda fenntartója: Nemesnádudvari Német Önkormányzat

II. GYERMEKEK JOGAI ÉS KÖTELESSÉGEI

2011. évi CXCV. 46. § (3)

1. A GYERMEKEK JOGAI

- A gyermeknek joga, hogy nevelési-oktatási intézményben, biztonságban és egészséges környezetben neveljék, óvodai életrendjét pihenőidő, szabadidő, testmozgás beépítésével, játékkal, étkezési lehetőség biztosításával életkorának és fejlettségének megfelelően alakítsák ki.
- A gyermek személyiségét, emberi méltóságát és jogait tiszteletben tartásuk. Védelmet kell számára biztosítani a fizikai és a lelki erőszakkal szemben. A gyermek nem vethető alá megalázó büntetésnek, bánásmódnak, fizikai bántalmazásnak.
- Megilleti a gyermeket a jog, hogy képességeinek, érdeklődésének, személyes adottságának megfelelő gondozásban, nevelésben, rehabilitációs ellátásban részesüljön, s számára a pedagógiai szakszolgálat ellátását biztosítsák.

- Az intézmény ellátja a tehetséggondozással, beilleszkedési zavarok korrekciójával, hátrányos helyzetű gyermekek felzárkóztatásával, valamint a gyermekvédelemmel kapcsolatos feladatokat.
- Szükség esetén a gyermekek érdekében intézkedéseket kezdeményez. A gyermekvédelmi feladatok ellátását a gyermekjóléti szolgálat segíti.
- A gyermekek joga, hogy igénybe vegye az óvodát, ha betöltötte a harmadik életévét és egészséges.
- A gyermeknek joga, hogy képességének, adottságainak megfelelő nevelésben részesüljön.
- Személyiségének jogait, így különösen személyiségének szabad kibontakoztatásához való jogát, önrendelkezési jogát, cselekvési szabadságát tiszteletben tartás. E jogának gyakorlása azonban nem korlátozhat másokat e jogainak érvényesítésében, továbbá nem veszélyeztetheti társai és saját testi épségét, egészségét.
- Vallási, világnézeti vagy más meggyőződését, nemzeti vagy etnikai önazonosságát tiszteletben tartás. Hit és vallásoktatásban való részvételét biztosítsák.
- A gyermek joga, hogy rendszeres egészségügyi felügyeletben és ellátásban részesüljön.
- A gyermek joga, hogy családja anyagi helyzetétől függően étkezési kedvezményben részesüljön.

2. A GYERMEKEK KÖTELESSÉGEI

- A gyermekek kötelessége, hogy óvja saját és társai testi épségét, egészségét.
- Megtartsa az óvoda helyiségeinek és az óvodához tartozó területek használati rendjét.
- Megőrizzze, illetőleg az előírásoknak megfelelően kezelje az óvodában használt játékokat, eszközöket, óvja az óvoda létesítményeit, eszközeit.
- A gyermek kötelessége, hogy az óvoda vezetői, pedagógusai és alkalmazottai, óvodatársai emberi méltóságát és jogait tiszteletben tartsa.

III. A SZÜLŐ JOGAI ÉS KÖTELESSÉGEI

2011. évi CXC. 72. § alapján

1. A SZÜLŐI JOGOK

- A szülőt megilleti a nevelési-oktatási intézmény szabad megválasztásának joga. Ezzel együtt a szülő saját vallási illetve világnézeti meggyőződésének, nemzeti vagy etnikai hovatartozásának megfelelően választhat óvodát.
- A szülő joga, hogy megismerje az intézmény Pedagógiai Programját, Szervezeti és Működési Szabályzatát, Házirendjét, tájékoztatást kapjon az abban foglaltakról.
- Joga, hogy folyamatos tájékoztatást kapjon gyermeke fejlődéséről, gyermekneveléshez érdemi tanácsot, segítséget kapjon.
- Betekintést nyerjen a gyermekéről vezetett egyéni fejlesztési napló tartalmába.
- Az óvodavezető és az óvodapedagógus hozzájárulásával részt vegyen a foglalkozásokon
- Írásbeli javaslatát, kérését az óvodavezető közreműködésével a szülői szervezet, a nevelőtestület megvizsgálja és arra a megbeszéléstől számított 30 napon belül választ kapjon.
- Kezdeményezheti a szülői szervezet létrehozását, s mint megválasztott személy a szülői szervezet munkájában részt vehet.
- Személyesen vagy képviselő útján részt vehet az érdekeit érintő döntések meghozatalában.
- A szülő joga, hogy gyermeke neveléséhez igénybe vegye a pedagógiai szakszolgálat intézményét.

2. A SZÜLŐ KÖTELESSÉGEI

- Biztosítsa gyermeke részvételét az óvodai tevékenységekben.
- Érvényesíti gyermeke jogait.
- Elősegíti gyermekének a közösségbe történő beilleszkedését, a közösségi élet magatartási szabályainak elsajátítását.
- Mindent megtesz gyermeke egészséges fejlődéséért.
- Rendszeres kapcsolatot tart a gyermekével foglalkozó óvodapedagógusokkal.
- Betartja az óvoda rendjére, működésére vonatkozó szabályokat.
- Tiszteltben tartja az óvoda pedagógusai és alkalmazottai emberi méltóságát és jogait.
- Óvja és becsültesse meg gyermekével az óvoda tulajdonát képező eszközöket, tárgyakat. Ügyeljenek a tisztaságra.
- Kötelessége, hogy gyermekével megjelenjen a nevelési tanácsadáson, továbbá biztosítsa gyermekének a fejlesztő foglalkozásokon való részvételt.

3. A SZÜLŐK TÁJÉKOZTATÁSÁNAK LEHETŐSÉGEI

A nevelési feladatok összehangolása, az óvoda dokumentumainak megismerése érdekében lehetőség van a szülők és óvodapedagógusok közötti kommunikációra az alábbi esetekben és módon:

- szülői értekezlet
- fogadóóra
- nyilvános ünnepélyek
- családlátogatások
- faliújságon kifüggesztett információk
- üzenő lap
- szülők képviselőjének részvétele a nevelési értekezleten
- óvodai rendezvények során
- előre egyeztetett időpontban az óvodavezetővel és az óvodapedagógussal való találkozás alkalmával.

IV. AZ INTÉZMÉNY MŰKÖDÉSÉRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK

1. AZ ÓVODA HELYE A KÖZOKTATÁS REDSZERÉBEN, ÓVODAI FELVÉTEL, ÁTVÉTEL RENDJE

- Az óvoda a gyermek három éves korától, az iskolába lépéshez szükséges fejlettség eléréséig nevelő intézmény.
- Az óvodai nevelés a teljes óvodai életet magába foglaló játék, játékos tanulás keretében zajlik.

1.1. Az óvodai felvétel

- Az óvodai beiratás a helyben szokásos módon közzétett közleményben, vagy hirdetményben meghatározott időpontban, az óvoda épületében történik.
- Az óvodai felvétellel jogviszony keletkezik az óvoda és a nevelésre átvett gyermek között. E naptól illetik meg az óvodás gyermeket a házirendben foglalt jogok és kötelességek.
- Az óvodai nevelésre kötelezett három éves gyermek szülője - amennyiben gyermeke óvoda kötelezettségét külföldön teljesíti - köteles arról a beiratkozás idejének utolsó határnapját követő 15 napon belül írásban értesíteni a gyermek lakóhelye, annak hiányában tartózkodási helye szerint illetékes jegyzőt.
- Az óvodai beiratás a felvételi naplóba történik. Bemutatásra kerülnek a gyermek nevére kiállított személyi azonosító és lakcímet igazoló hatósági igazolványok, továbbá a szülő személyi azonosító és lakcímet igazoló hatósági igazolványok és a gyermek TAJ-kártyája.
- A felvételtől, átvételtől az óvoda vezetője dönt. 2011. évi CXCV. § (2)
- Az óvodai felvétel, átvétel a férőhelyek betöltéséig egész év folyamán, jelentkezés alapján történik.
- Az óvodába a gyermek előjegyzés/beiratkozás alapján kerül felvételre.
- A gyermek óvodába járása beszoktatással kezdődik. Ennek módja a csoportvezető óvodapedagógus és a szülők megbeszélése alapján a gyermek érdekeinek figyelembe vételével történik.

Mikor részesülhet a gyermek óvodai ellátásban?

Három éves kortól mindaddig, amíg a gyermek eléri az iskolába lépéshez szükséges fejlettséget.

Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételétől számított fél éven belül betölti.

A gyermek igénybe veheti az óvodát, amikor:

- a felvételhez szükséges kort betöltötte és lehetőség szerint szobatiszta,
- teljesen egészséges (kivéve a sajátos nevelési igényű vagy tartós beteg gyermekeket)

Kötelező az óvodai ellátás igénybevétele:

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. §. (2.) hatályos rendelkezései az irányadók.

A jegyző, a szülő kérelmére és az óvodavezető, valamint a védőnő egyetértésével, a gyermek jogos érdekét szem előtt tartva, az ötödik életév betöltéséig felmentést adhat a kötelező óvodai nevelésben való részvétel alól,

- ha a gyermek családi körülményei,
- képességeinek kibontakoztatása,
- sajátos helyzete indokolja.

Megszűnik az óvodai elhelyezés, ha

- a gyermeket másik óvoda átvette, az átvétel napján (ebben az esetben a gyermek kimaradását a szülőnek be kell jelentenie, jelezve, hogy gyermeke melyik óvodába távozik),
- ha a jegyző a szülő kérelmére engedélyt adott a gyermek óvodából történő kimaradására,
- ha a gyermeket felvették az iskolába, a nevelési év utolsó napján.

A gyermek óvodai jogviszonyának megszűnéséről az óvoda írásban értesíti a gyermek állandó lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye szerint illetékes települési önkormányzatot.

1.2. Az intézmény nyitva tartása, a gyermekek óvodai életrendje

Intézményünk hétfőtől-péntekig folyamatosan működik. Az óvoda napi nyitvatartási ideje 6:30-16:30 óráig, napi 10 óra.

A gyermekek biztonsága érdekében az intézmény bejárata 9:00-15:00 (kivéve a 11:30-12:00 között) időszakban zárva tart. Az épületbe való bejutást csengő segíti. A napközben érkezőket a dajka fogadja és az óvoda vezetőjéhez (távollétében a helyetteshez) kíséri.

A gyermekek érdekeit szolgáló reklám jellegű anyagok kihelyezése kizárólag az intézményvezető beleegyezésével történhet.

Az ünnepekkel kapcsolatos nyitvatartási rendet intézményünk az évente jogszabályban meghatározottak szerint szervezi.

Az óvoda nyitását követően, valamint a zárást megelőzően, a gyermekek létszámától függően összevont csoportok működnek reggel 6:30- 7:30-ig, délután 16:00-16:30-ig.

Az óvodában a nevelési év szeptember 1-jétől augusztus 31-ig tart, melyen belül a június 1-től augusztus 31-ig terjedő időszak a nyári időszak.

A nyári időszakban történő csoportösszevonásokról a szülőket előre tájékoztatjuk.

Az óvoda karbantartási, nagytakarítási munkálatok végzése idején /a szülői igények figyelembe vételével/ zárva tart. Erről az időszakról a szülőket minden év február 15-ig értesítjük.

Nevelés nélküli munkanapok igénybevételének eljárásrendje:

A törvényi előírásoknak megfelelően intézményünk nevelési évente **öt munkanap** erejéig, **nevelés nélküli munkanapot** szervezhet, melyeken az arra igényt tartók számára ügyeleti ellátást biztosítunk. A nevelés nélküli munkanapokat a nevelőtestület szakmai továbbképzésére, valamint az intézmény működésével kapcsolatos tervezési és értékelési feladatok ellátására használjuk fel.

A nevelés nélküli napok időpontjáról a szülők értesítést kapnak legkésőbb hét nappal előbb hirdetmény formájában a faliújságra elhelyezve, illetve az üzenő lapra írva.

Rendkívüli szünet elrendelésére a fenntartó engedélyével egészségügyi okokból, természeti vagy más katasztrófa esetén kerülhet sor.

Az óvoda nyitva tartási idejében a gyermekekkel óvodapedagógus foglalkozik.

A gyermek, napi 10 óránál többet nem tartózkodhat az intézményben.

/1993. LXXIX tv. 24§ (4)/

- Az iskolai téli szünetben, az ünnepek között az óvoda nyitva tartása a szülői igények előzetes felmérésének megfelelően alakul.
- A gyermekek óvodába érkezése 6³⁰ – 9⁰⁰ óráig történik.
 - A gyermekek hazavitele 11³⁰ – 12 óráig, délután 15¹⁵ órától folyamatosan történik.
 - Elvált szülők esetén bírósági végzésnek megfelelően járunk el.
 - A gyereket óvodába érkezésekor a szülő minden esetben személyesen adja át az óvónőnek, egyébként, ha a gyerek valamilyen oknál fogva nem megy be a

csoportszobába, az óvónő nem tud a gyerek jelenlétéről, így felelősséget sem vállalhat érte.

- Gyermeket egyedül csak a szülő írásos kérelmére engedünk haza. A gyermek ez irányú kérelmét nem vesszük figyelembe.
- Az egyedül óvodába járó gyermek esetén a szülő időben jelezze gyermeke hiányzását, hogy az óvónő tudjon a távolétéről.
- A szülő a gyermek távozásakor minden esetben az óvónőtől kérje el a gyermeket. Ha más jön a gyermekért, azt előre jelezzék!
- A szülő kötelessége gyermekét, az óvoda zárásáig elvinni.

2. AZ ÓVODÁBÓL VALÓ TÁVOLMARADÁS SZABÁLYAI

- **Ha a gyermek az óvodai foglalkozásokról távol marad, mulasztását igazolni kell.**
A mulasztást igazoltnak kell tekinteni:
 - A gyermek beteg volt, és ezt a tényt a szülő az orvosi igazolás óvodapedagógusnak történő átadásával igazolja.
 - A gyermek, a szülő előzetesen benyújtott **írásbeli kérelmére** engedélyt kapott a távolmaradásra.
 - A gyermek hatósági intézkedés vagy egyéb alapos ok miatt nem tudott kötelezettségének eleget tenni.
- Az engedély **megadható** amennyiben a gyermek rendszeresen járt óvodába és távolmaradása nem veszélyezteti fejlődését.
- Az engedély **megtagadható** amennyiben az oktatás rendjéről szóló hatályos rendeletben meghatározott iskolai tanítási szüneteken kívüli távollét a nevelési évben eléri a 20 nevelési napot.
- A 20 nevelési napon felül **indokolt** esetben az óvodavezető engedélyezi a távollétet.
- Az orvosi igazolást a betegségből visszatérve az **első napon** le kell adni a csoportban az óvodapedagógusnak.
- Minden távolmaradást – az étkezés miatt az Önkormányzatnál is - be kell jelenteni az óvodapedagógusoknak.
- **Az óvodaköteles gyermek igazolatlan hiányásaival kapcsolatos szabályok**

- Egy nevelési évben **öt nevelési napnál többet** mulaszt igazolatlanul, az óvoda vezetője értesíti a gyermek tartózkodási helye szerint illetékes gyámhatóságot és a gyermekjóléti szolgálatot. Az értesítést követően a gyermekjóléti szolgálat és az óvoda haladéktalanul intézkedési tervet készít, amelyben a mulasztás okának feltárására figyelemmel meghatározza a gyermeket veszélyeztető és az igazolatlan hiányzást kiváltó okok megszüntetésével kapcsolatos feladatokat.
- Amennyiben **10 nevelési napnál többet** hiányzik igazolatlanul a gyermek, az óvodavezető a mulasztásról tájékoztatja az általános szabálysértési hatóságot, azaz a jegyzőt.
- **Húsz igazolatlan nevelési napot** követően az óvodavezető haladéktalanul értesíti az illetékes gyámhatóságot, mely elrendeli a nevelési ellátás /családi pótlék/ szüneteltetését mindaddig, amíg a szülő a gyermek óvodába járását folyamatos jelleggel nem biztosítja.

3. A GYEREKEKKEL KAPCSOLATOS EGÉSZSÉGÜGYI SZABÁLYOK, BETEGSÉG

- Valamennyi gyermek érdekében a beteg, lázas, kiütéses gyermek nem látogathatja az intézményt.
- Gyógyszert az óvoda alkalmazottai nem fogadhatnak el a szülőktől, és nem adhatnak be a gyermeknek.
- A napközben megbetegedett gyermek elkülönítéséről és a szülő értesítéséről az óvodapedagógus gondoskodik.
- Az óvoda védőnője rendszeresen végez tisztasági szűrést

4. ÉTKEZÉS

- A gyermekek szülei az intézményben a gyermekek által igénybevett étkezésre a Nemzeti Köznevelési Törvény előírásai alapján, az óvoda fenntartója által meghatározott szabály szerint térítési díjat fizetnek. Az esetleges kedvezményekről az óvodavezető dönt a jogszabályok figyelembevételével, a szülő által bemutatott dokumentumok alapján.

- Az étkezést befizetni minden hónap 15-e utáni kedden illetve szerdán, 8-15.30 óráig lehet a Polgármesteri Hivatalban.
- Az étkezést lemondani előző nap 15.30 óráig lehet a Polgármesteri Hivatalban személyesen, vagy telefonon, hétvégén e-mail-ben. (hetvegilemondasok@gmail.com) vasárnap 16 óráig.
- A nagyon korán 6.30 és 7 óra között érkező gyermekek gyakran nem reggeliznek otthon, ezért ők reggelit hozzanak magukkal, melyet a csoportban, erre a célra kijelölt asztalnál fogyaszthatnak el.
- A fizetés elmaradása esetén a szülőt értesítjük az elmaradt összeg mértékéről és írásban felszólítjuk a díj befizetésére.
- Az óvoda biztosítja a gyermekek számára a napi háromszori étkezést. Az ételmintákat 72 órán keresztül köteles megőrizni.
- A heti étrend a hirdetőtáblákon megtekinthető.
- Táplálékérzékenységről, allergiáról a szülő tájékoztassa az óvónőt és a gondozónőt.
- A gyermekek tartsák be a kulturált étkezés szokásait.
- Az óvoda területén a gyermekek nassoltatása a többi gyermek előtt, otthonról hozott élelmiszerrel etikátlan.
- Az étkezések időpontja a csoportok napirendjében található.
- A folyadékpótlásra hozott innivalót, mely lehetőleg ne szörp és szénsavas üdítő legyen, kérjük, jól záródó üvegben hozzák a gyerekek.
- A szülők heti beosztásban gyümölcsöt hoznak a csoportba járó gyermekeknek
- Ingyenes étkezésre jogosult
 - a rendszeres gyermekvédelmi-kedvezményben részesülő gyermek, vagy
 - tartósan beteg vagy fogyatékos, illetve olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek, vagy
 - olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékcsökkentett összegének a 130%-át, vagy
 - nevelésbe vették, vagy
 - családjában 3 vagy több gyermeket nevelnek.

5. BEISKOLÁZÁS RENDJE

Az iskolába lépő gyermekekről, az óvodavezető szakvéleményt állít ki az óvodapedagógusok véleménye alapján.

A 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet 21.§ (1) bekezdése szerinti tanköteles kort elért gyermekek szükség esetén a pedagógiai szakszolgálat vizsgálatán vesznek részt. A vizsgálatra a szülő köteles elvinni a gyermekét.

6. A GYEREKEKRE VONATKOZÓ ÓVÓ-VÉDŐINTÉZKEDÉSEK

A gyermekekkel életkoruknak megfelelő szinten ismertetjük meg az egészségük és testi épségük védelmére vonatkozó előírásokat, az óvodai tevékenységek során felmerülő lehetséges veszélyforrásokat, valamint az elvárható magatartásformákat.

A szabályok ismertetésének lehetséges időpontjai: az óvodai nevelési év megkezdésekor, illetve szükség szerint kirándulások és egyéb programok esetén, az új gyermek érkezését követően, udvarra menetel előtt, stb.

Kérjük a szülőket a szabályok közös foganatosítására és betartatására:

A gyermekek egészsége érdekében a gyermekek által betartandó előírások:

- étkezés előtti, WC használat utáni kézmosás
- saját törölköző használata
- a WC rendeltetésszerű használata
- étkezéseknél a szükséges mennyiségű étel elfogyasztása
- szomjúság csillapítására az egész nap folyamán a folyadék biztosítása
- ebéd utáni pihenés, alvás
- friss levegőn történő mozgásban való aktív részvétel
- cukor és egyéb édességet a gyermek nem hozhat be az óvodába csak kivételes esetben
- a csoportszobába váltócipőben léphet be

A gyermekek testi épsége érdekében a gyermekek által betartandó előírások:

- a helyiségek és az udvar használati rendjének betartása
- a játékok, evőeszközök rendeltetésszerű használata
- alvásidőben csak az óvodapedagógus által engedélyezett tárgyat tarthatja magánál

- az épületből csak a szülővel (törvényes képviselővel) léphet ki, miután bejelentette az óvodapedagógusnak.

A szülők, pedagógusok feladata a gyermekbalesetek megelőzésében

- Érkezéskor a szülők személyesen adják át gyermekeiket az óvodapedagógusnak illetve ugyanilyen módon jelezzék távozási szándékukat. Felelősséget csak ebben az esetben tudunk vállalni.
- A gyermekek védelme érdekében a bejárati kapu kilincsének használata valamennyi dolgozó és szülő felelőssége.
- A gyermekeket szüleik, vagy az általuk meghatalmazott nagykorú személy viheti el az óvodából. Tizenkettő éven felüli, de kiskorú gyermek, testvérét csak abban az esetben viheti el az óvodából, ha a szülő ezt írásban kéri.
- A balesetek megelőzése érdekében kérjük, hogy gyermekeik ne viseljenek az óvodában ékszer, vagy olyan ruhadarabot, amely balesetveszélyes helyzeteket teremthet.
- A gyermek felnőtt felügyelete nélkül nem lehet. A szülő, miután gyermekét a pedagógustól átvette, a továbbiakban teljes felelősséggel tartozik testi épségéért.
- Az óvodai élet során a gyermekek csak felnőtt kísérettel mehetnek ki az udvarra,
- Ha a szülő olyan használati eszközt, játékot, berendezési tárgyat észlel az óvodában, amely megrongálódott, vagy balesetveszélyt hordoz, kérjük, hogy azonnal jelezze az óvodavezetőnek.
- Kérjük a szülők munkahelyi és lakáscímét, valamint telefonszámát, annak változásait szíveskedjenek bejelenteni a csoport óvodapedagógusainak, hogy baleset, vagy betegség esetén azonnal értesíteni tudjuk Önöket.
- Baleset esetén Önökkel egy időben azonnal értesítjük az óvoda orvosát, vagy szükség szerint a mentőket.

A gyermekekkel kapcsolatos egészségügyi szabályok

- Az óvodában csak teljesen egészséges gyermekek tartózkodhatnak!

- A gyermekek óvodába lépésekor – a jelentkezés során – a szülőnek tájékoztatást kell adnia gyermeke betegsége felől. Amennyiben a szülő a tájékoztatást elmulasztja, a betegségéből adódó történésekért, balesetekért felelősséget nem vállal az óvoda.
- Az óvodában megbetegedő lázas gyermeket a szülőnek az értesítéstől számított legrövidebb időn belül haza kell vinnie.
- A gyermekek részére gyógyszer csak tartós betegség esetén, orvosi javaslat alapján adható be az óvodában.
- Lázás, beteg, megfázott, gyógyszert fogyasztó, lábadozó gyermeket a saját, és óvodástársai egészségének védelmében nem vehetünk be. Ilyen esetben az óvodapedagógus kötelessége a gyermek átvételének megtagadása.
- Betegség után az óvodapedagógus csak orvosi igazolással együtt veheti át a gyógyult gyermeket.
- Fertőző gyermekbetegség esetén, az óvodát azonnal értesíteni kell a további megbetegedések elkerülése érdekében szükséges preventív intézkedések miatt (fokozott elővigyázatosság, fertőtlenítés, védőoltás).
- Az óvoda a gyermek fejtetvessége esetén - az aktuális egészségvédelmi rendelkezése alapján – jár el.

7. A JUTALMAZÓ ÉS FEGYELMEZŐ INTÉZKEDÉSEK FORMÁI ÉS ALKALMAZÁSA AZ ÓVODÁBAN

A jutalmazás és büntetés célja a gyermek viselkedésének alakítása, személyiségének formálása.

A jutalmazás és a fegyelmezés a gyermekek pszichikus érettségének, az életkori sajátosságainak figyelembevételével történik óvodánkban

Nagyon fontos figyelembe venni, hogy ha a gyermek jól teljesít, megdicsérik, örömet szerzünk neki, fokozzuk az önértékelését, még jobb teljesítményre ösztönözzük.

Az óvodapedagógus a gyermekek jutalmazásában és fegyelmezésében alkalmazott pedagógiai módszerek megválasztásában figyelembe veszi a gyermekek életkori sajátosságait, sajátos igényeit, valamint a gyermekek jogait, betartva a csoport szokás- és szabályrendszerét.

A gyermeket a tőle elvárható (vagy annál jobb) teljesítményéért pozitív megerősítéssel jutalmazzuk.

Az óvodában alkalmazott jutalmazási intézkedések egyéb formái:

- a) szóbeli dicséret
- b) biztató mosoly
- c) megbízatások adása
- d) tevékenységekbe való bevonás

A dicséretnek a gyermekekkel szemben reális elvárásokat kell tükröznie.

Minden gyermeknél a személyiségének legmegfelelőbb formát kell alkalmazni.

8. A GYERMEKEK FELSZERELÉSEI ÉS ESZKÖZEI

Az óvodába a gyermek tisztán, egészségesen és gondozottan érkezik. Az eredményes nevelő/fejlesztő tevékenység érdekében az alábbi felszerelések szükségesek:

- Váltócipő a csoportszobai tartózkodáshoz (jól szellőző, megfelelő lábtartást biztosító lábbeli, zokni).
- Testnevelés foglalkozáshoz kényelmes ruha (rövidnadrág, póló, vastag, esetleg csúszásgátlóval készített zokni).
- Egy-két váltás alsónemű és időjárásnak megfelelő váltóruha.
- A gyermekek ruháját és cipőjét a könnyebb felismerés érdekében kérjük jellel ellátni.
- Az óvodai ünnepek és egyéb rendezvények alkalmával szükséges ünneplő, vagy egyéb más ruházat szükségességéről a szülőket időben tájékoztatjuk.
- Az óvodai ünneplő lányok esetében: fehér blúz, sötét szoknya vagy nadrág, a fiúk esetében fehér ing sötét nadrág, ezt csak a nagycsoportosok esetében kérjük évszóra.
- A speciális foglalkoztatás eszközeit (logopédiai fejlesztés, stb.) az érintett szülők az adott szakemberrel egyeztetik.
- Az óvodai neveléshez nem szükséges eszközök behozatalát lehetőség szerint kérjük mellőzni. Értékes tárgyakért, behozott és viselt ékszerért – az óvoda dolgozói nem tudnak felelősséget vállalni. Az ékszerek eltűnése esetén az óvoda nem tartozik felelősséggel.
- A szülők gyermekeik részére a „befogadás-beszoktatás” idején kedvenc tárgyaikat behozhatják az óvodába.

- A többi gyermek számára is lehetőség van a kedvenc játékeszköz bemutatásra való behozatalára, de az, csak az óvodapedagógus által kijelölt játéknapon vonható be a játékba. Kivételt képez ez alól a gyermek alvásához szükséges tárgy. Ezeket azonban minden esetben kérjük jellel ellátni.
- Az utcai közlekedéshez használt gyermek kerékpárokat az óvodában a kijelölt helyen lehet tárolni, őrzésüket az óvoda nem tudja biztosítani, így megrongálódásuk, eltűnésük esetén az intézményt kárfelelősség és kártérítés nem terheli.
- A szülők kötelessége és felelőssége ellenőrizni, gyermeke mit hoz magával az óvodába. Olyan tárgy, amely a gyermekek egészségét veszélyezteti, nem engedélyezett az intézmény területén.

V. EGYÉB TUDNIVALÓK

- A német nyelvi nevelés miatt, a vidékről felvételt kérő szülők gyermekei is beíráthatók óvodánkba
- A német nyelvi nevelésről a szülők beiratkozásnál tesznek nyilatkozatot
- Kérjük, a beszoktatási időn túl, a gyermekcsoportban – az óvodai élet zavartalansága érdekében és egészségügyi szempontok miatt – ne tartózkodjanak a szülők, illetve a hozzátartozók.
- Kérjük a beszoktatási időben szíveskedjenek a csoportszobában váltócipőt viselni!
- A mindennapi óvodai életben az óvodapedagógus teljes figyelemére szükség van, hogy a rábízott gyermekeket felelősséggel elláthassa, ezért előzetes időpont-egyeztetés alapján a nevelői szobában van lehetőség a gyermekekkel kapcsolatos nevelési és egyéb problémák megbeszélésére.
- A gyermekekről információt, tájékoztatást csak a saját óvodapedagógusa és az óvodavezető adhat. Kérjük, hogy az óvoda technikai dolgozóitól pedagógiai kérdésekben ne kérjenek tájékoztatást.
- A szülő a napközben megbetegedett gyermeke hazaviteléről (az értesítés után) gondoskodik. Betegség után a gyermeket csak orvosi igazolással lehet óvodába hozni.
- A szülő gyermeke ruháját, cipőjét jellel, névvel ellátja, számára váltóruhát, cipőt és tornafelszerelést biztosít.
- A nyári időszakban a balesetek elkerülése érdekében a gyermekek nem járhatnak papucsban az óvodába (a váltócipő sem lehet papucs).

- Fejtetvesség esetén (a védőnő értesítése után) a szülő csak abban az esetben hozhatja gyermekét óvodába, ha körültekintően kitisztította haját és erről a védőnőtől igazolást hoz.
- A szülők kötelesek drog és alkoholmentes állapotban megjelenni gyermekükért.
- Az óvoda egész területén, valamint az épület előtti járdaszakaszon tilos a dohányzás és a rongálás.
- Az óvoda területén kereskedelmi és ügynöki tevékenység nem folytatható.
- Az óvodában tilos a reklámtevékenység, kivéve, ha a reklám az egészséges életmóddal, környezetvédelemmel, társadalmi, közéleti tevékenységgel, illetve kulturális tevékenységgel függ össze. Az óvodában az óvodavezető engedélye nélkül nem kerülhetnek reklámanyagok a faliújságra.
- Az óvodába érkező „idegen” személy csak az óvodavezető vagy az óvodavezető-helyettes engedélyével tartózkodhat az intézmény területén.
- Kérjük a szülőket, hogy az óvoda rendezvényein szíveskedjenek részt venni, ötleteikkel, javaslataikkal, a nevelőmunka eredményességét elősegíteni!
- Kérjük, a gyermekükért érkező szülők háziállatot ne hozzanak az óvoda területére!

TARTALOMJEGYZÉK

I. ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK	4
II. GYERMEKEK JOGAI ÉS KÖTELESSÉGEI.....	4
2011. évi CXCV. 46. § (3).....	4
1. A GYERMEKEK JOGAI.....	4
2. A GYERMEKEK KÖTELESSÉGEI.....	5
III. A SZÜLŐ JOGAI ÉS KÖTELESSÉGEI.....	6
2011. évi CXCV. 72. § alapján	6
1. A SZÜLŐI JOGOK.....	6
2. A SZÜLŐ KÖTELESSÉGEI.....	7
3. A SZÜLŐK TÁJÉKOZTATÁSÁNAK LEHETŐSÉGEI.....	7
IV. AZ INTÉZMÉNY MŰKÖDÉSÉRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK	8
1. AZ ÓVODA HELYE A KÖZOKTATÁS REDSZERÉBEN, ÓVODAI FELVÉTEL, ÁTVÉTEL RENDJE	8
2. AZ ÓVODÁBÓL VALÓ TÁVOLMARADÁS SZABÁLYAI	11
3. A GYEREKEKKEL KAPCSOLATOS EGÉSZSÉGÜGYI SZABÁLYOK, BETEGSÉG	12
4. ÉTKEZÉS	12
5. BEISKOLÁZÁS RENDJE	13
6. A GYEREKEKRE VONATKOZÓ ÓVÓ-VÉDŐ INTÉZKEDÉSEK	14
7. A JUTALMAZÓ ÉS FEGYELMEZŐ INTÉZKEDÉSEK FORMÁI ÉS ALKALMAZÁSA AZ ÓVODÁBAN	16
8. A GYERMEKEK FELSZERELÉSEI ÉS ESZKÖZEI.....	17
V. EGYÉB TUDNIVALÓK	18